



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 29 имени начальника Управления
пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.»
городского округа Самара

443110, г. Самара, ул. Радоужская, 2А, телефон (факс) 334-87-66,
e-mail: school29@bk.ru, сайт школы: 29-school.ru

ПРИКАЗ № 279- од

от 25.08.2026

«Об организации питания обучающихся»

На основании Федерального закона об образовании в РФ от 01.03.2020 №47-ФЗ, СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 « Гигиенические нормативы требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с целью создания условий для укрепления здоровья обучающихся и обеспечения единого подхода к организацией питания для всех категорий обучающихся в школьной столовой в 2026-2027 учебном году приказываю:

1. Киселеву Наталью Александровну, учителя географии назначить заместителем директора по организации питания с 01.09.2026г.

2. Организовать питание обучающихся с 02.09.2026 г.

3. Классные руководители ежедневно расписываться в контрольном журнале за количество питающихся, подавать заявку на следующий день, нести персональную ответственность за данные о питании, сопровождать учащихся в столовую, следить за порядком и соблюдением санитарно-гигиенических норм во время приёма пищи.

4. Классным руководителям придерживаться в организации питания обучающихся утвержденных графика посещения столовой и буфета, инструкции поведения в столовой. Довести информацию до обучающихся.
(Приложение 1)

5. Утвердить схему рассадки учебных коллективов в соответствии с закрепленной за классом зоной с соблюдением социальной дистанции между обучающимися разных учебных коллективов не менее 1,5 м.

6. Утвердить режим и график питания учащихся на 2026-2027 учебный год:

- организовать работу школьной столовой в режиме шестидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу с 8:00-17:00, в субботу с 8:00-13:00)

- организовать работу школьного буфета в режиме шестидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу с 8:00-16:00, в субботу с 8:00-12:00).

(Приложение №1, №2)

7. Утвердить план мероприятий по формированию культуры здорового питания МБОУ Школа № 29 на 2026-27 учебный год.

8. Организовать питание обучающихся МБОУ Школа №29 г.о.Самара в соответствии с программой производственного контроля, основанного на принципах ХАССП, предоставленной ООО «Кондитерское».

9. Организовать питьевой режим в обеденной зоне столовой,обеспечивая обучающимся постоянный и безопасный доступ к воде на протяжении всего времени пребывания в учреждении. Утвердить график смены кипяченной воды. (приложение №3)

10. Организовать питание обучающихся, имеющих заболевания, в соответствии с принципами лечебного и профилактического питания , согласно СанПиН 2.3/2.4.4282-26 при предоставлении справки от врача и заявления родителя (законного представителя)..

11. Обеспечить питание обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в соответствии индивидуального разработанного и утвержденного меню.

12. Разместить на сайте МБОУ «Школа №29» г. о. Самара примерное цикличное меню для детей с заболеваниями с учетом имеющих у ребенка патологии; для детей с пищевой аллергией меню с заменой продуктов и блюд, исключающих наличие в меню пищевых аллергенов.

13. В случае решения организации питания обучающихся из продуктов и блюд, принесенных из дома, определить порядок их хранения, упаковки и маркировки; создать условия для хранения блюд и их разогрева, условия для приема пищи, определить режим питания ребенка.

Директор



И.М.Атапина