

Утвержден на общем собрании работников  
«20» декабря 2024 г.  
Протокол № 1

**Изменения в коллективный договор  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Школа № 29  
имени начальника Управления пожарной охраны  
УВД Самарской области А.К. Карпова»  
городского округа Самара**

Самара  
2024

Работодатель МБОУ Школы №29 г.о. Самара, в лице директора Атапиной Ирины Михайловны, с одной стороны и Работники, в лице их представителя, Шашневой Татьяны Владимировны, с другой стороны, пришли к следующему соглашению:

1. Внести следующие изменения в Приложение №1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №29 имени начальника Управления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.» городского округа Самара:

1.1. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

Административно-хозяйственному персоналу устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье.

| Наименование должности (профессии)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Время работы                                                                                     | Перерыв для отдыха и питания                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Директор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 40 ч. в неделю<br>пн.-чт. с 8.00 до 17.00<br>пт. с 8.00 до 16.00                                 | с 13.00 до 13.48                                                                                   |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;<br>Заместитель директора по воспитательной работе;                                                                                                                                                                                                                                   | 40 ч. в неделю<br>режим работы<br>утверждается<br>директором ежегодно<br>на учебный год          | 48 минут                                                                                           |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями                                                                                                                                                                                                                                                    | 36 ч. в неделю<br>пн.-пт. с 8.48 до 17.00                                                        | с 12.00 до 13.00                                                                                   |
| Заместитель директора по административно-хозяйственной части;<br>Заместитель директора по организации питания;<br>Заместитель директора по безопасности;<br>Главный бухгалтер;<br>Бухгалтер;<br>Секретарь руководителя;<br>Контрактный управляющий;<br>Специалист по кадрам;<br>Инженер<br>Инженер-электрик<br>Плотник<br>Слесарь-сантехник | 40 ч. в неделю<br>пн.-пт. с 8.00 до 17.00                                                        | с 12.00 до 13.00                                                                                   |
| Педагог-библиотекарь;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 36 ч. в неделю<br>пн.-пт. с 8.00 до 16.12                                                        | с 12.00 до 13.00                                                                                   |
| Учитель;<br>Педагог дополнительного образования                                                                                                                                                                                                                                                                                             | По индивидуальному графику (с учетом расписания занятий) утвержденному директором на учебный год | Перерыв для отдыха и питания не предоставляется. Предоставляется возможность приема пищи в рабочее |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учитель-логопед                                                                      | 20 ч. в неделю по индивидуальному графику (с учетом расписания занятий), утвержденному директором на учебный год                                                        | время в специально отведенном месте                                                                            |
| Педагог-психолог;<br>Социальный педагог;<br>Старший методист<br>Инструктор -методист | 36 ч. в неделю<br>пн.-пт. с 8.00 до 16.12                                                                                                                               | с 11.30 до 12.30                                                                                               |
| Уборщик служебных помещений                                                          | 40 ч. в неделю<br>первая смена<br>с 8.00 до 15.30<br>вторая смена<br>с 13.00 до 20.30<br>суббота<br>первая смена<br>с 8.00 до 13.30<br>вторая смена<br>с 13.00 до 18.30 | с 12.00 до 12.30<br>с 17.00 до 17.30<br>11.00-11.30<br>16.00-16.30                                             |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий                                | 40 ч. в неделю<br>пн.-пт. с 8.00 до 17.00                                                                                                                               | с 12.00 до 13.00                                                                                               |
| Дворник                                                                              | 40 ч. в неделю<br>с 6.30 до 14.30<br>суббота<br>с 6.30 до 11.30                                                                                                         | с 10.30 до 11.30                                                                                               |
| Сторож-вахтер                                                                        | По графику работы с 19.00 до 7.00 следующего дня.<br>Выходные и праздничные дни с 07.00 до 19.00                                                                        | Устанавливаются короткие перерывы через каждые три часа по 15 минут каждый, которые включаются в рабочее время |

2. Пункт 2.коллективного договора дополнить подпунктом 2.20 следующего содержания:

2.1. Расторжение трудового договора с супругом (супругой) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, по инициативе работодателя не допускается в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.1,5-8,10 или 11 ч.1 ст 81 или п.2 ст. 336 ТК РФ).

Подписи сторон:

От Работодателя:

от Работников:

Директор

 Атапина И.М.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025

Представитель Работников

 Шашнева Т.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025

Итого в документе пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью листов \_\_\_\_\_

*3 (три)*

Директор МБОУ

«Школа № 29»

г. о. Самара

И.М.Атапина

