

Договор
на оказание услуг по предоставлению
бесплатного (двухразового) питания льготным категориям учащихся № 71

г. Самара

«01» сентября 2021 г.

Родители (законные представители) учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 29 имени начальника Управления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.» городского округа Самара, список и паспортные данные, которых указаны в Приложении № 1 к настоящему договору (Приложение № 1 - Подписной лист является неотъемлемой частью договора), именуемые в дальнейшем «Сторона 1», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 29 имени начальника Управления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.» городского округа Самара, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице директора И.М.Атапиной действующего на основании Устава, и ООО «Кондитерское», именуемое в дальнейшем «Сторона 3», в лице директора В.А.Базаевой, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Сторона 2» поручает, а «Сторона 3» обязуется оказывать услуги по предоставлению бесплатного питания льготным категориям учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 29 имени начальника Управления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.» городского округа Самара (далее - оказание услуг по предоставлению питания), указанных в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.2. Под оказываемыми «Стороной 3» услугами по предоставлению питания понимается обеспечение учащихся питанием согласно примерному 12 - дневному меню (Приложение № 2 к настоящему договору) из расчета стоимости рациона питания на одного учащегося при двухразовом питании (завтрак, обед) - не более 149 руб. в день (при этом стоимость завтрака - не более 65 руб. в день, а стоимость обеда - не более 84 руб. в день) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

1.3. Отпуск питания производится «Стороной 2» через пищеблок, находящийся по адресу: г. Самара, ул. Радонежская, 2А.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Сторона 2» обязана:

2.1.1. Создать бракеражную комиссию не менее 3-х человек в составе представителя администрации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, медицинского работника, повара-бригадира для проведения ежедневного бракеража каждой партии приготовленных блюд.

2.1.2. Обеспечить «Стороне 3» возможность оказания услуг по предоставлению питания в соответствии с законодательством Российской Федерации в оснащенных соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием помещениях (столовая, производственные цеха, кладовые), в том числе обеспечить электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением.

2.1.3. Сообщить «Стороне 3» сведения о лице, ответственном за предоставление питания учащимся (его Ф.И.О.) и ведущем учет фактически питающихся учащихся по форме согласно Приложению № 3 к настоящему договору, а также обеспечить ежедневное предоставление заявки в школьную столовую о количестве питающихся на следующий день не позднее, чем за 2 часа до окончания её работы. Приложение № 3 является неотъемлемой частью настоящего договора и составляется в трех идентичных экземплярах, два экземпляра предоставляются «Стороне 3» до 3-го числа последующего месяца, один остаётся у «Стороны 2».

2.1.4. Нести в соответствии с установленными нормами расходы по оплате силовой электроэнергии, горячего и холодного водоснабжения, отопления помещений, в которых оказываются услуги по предоставлению питания, приобретать для оборудования, используемого «Стороной 3» для

оказания услуг по предоставлению питания, детали, вышедшие из строя, производить ремонт канализации, вентиляции и электрощитовых.

2.1.5. Утвердить совместно со «Стороной 3» режим (график) работы столовой по дням и часам. При необходимости изменения этого графика одна из Сторон ставит в известность другую Сторону не позднее, чем за два рабочих дня.

2.1.6. Обеспечить наличие на пищеблоке необходимой текущей документации, в соответствии с действующими санитарными правилами:

а) ежедневных заявок на питание, журнала учета фактически питающихся школьников;

б) журнала бракеража готовой кулинарной продукции; журнала бракеража продовольственного сырья и пищевых продуктов, журнала «Здоровья» и журнал проведения «С»-витаминизации третьих и сладких блюд, журнала учёта температурного режима холодильного оборудования, журнала учёта мероприятий по контролю;

в) официально изданных санитарных правил и норм.

2.1.7. Вести ежедневный персональный учет количества учащихся, получающих бесплатное горячее питание.

2.2. «Сторона 2» вправе:

2.2.1. Производить контроль за соблюдением «Стороной 3» своих обязательств, качеством приготовления пищи.

2.3. «Сторона 3» обязана:

2.3.1. Оказать услуги по предоставлению ежедневного разнообразного бесплатного питания учащимся на период с 01 сентября 2021 г. по 31 декабря 2022 г. (за исключением каникулярных и праздничных дней) по графику, согласованному Сторонами настоящего договора.

Начало оказания услуг в 2021 и 2022 гг. - не ранее даты начала работы общеобразовательного учреждения.

2.3.2. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. Санитарно-эпидемиологические правила, ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции (далее - ТР ТС 021/2011), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

2.3.3. Соблюдать п. 2 ст. 17 Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

2.3.4. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции, соответствия сырья гигиеническим нормативам, осуществлять в соответствии с Законом РФ № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов анализов должны храниться в столовой «Стороны 2».

2.3.5. Сформировать бригады для оказания услуг. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу».

2.3.6. Обеспечить ответственность за качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок «Стороны 3», в соответствии с требованиями СанПиН, ТР ТС 021/2011 и другой нормативной технической документации.

2.3.7. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.3.8. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.3.9. Ежедневно вывешивать в школьной столовой утверждённое «Стороной 2» меню с указанием выхода каждого блюда и стоимости рациона питания.

2.3.10. Производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.3.11. Обеспечить школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д. и т.п.), кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.3.12. Обеспечить сохранность предоставленных «Стороной 2» помещений, оборудования и мебели, а также правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования и содержать его в постоянной исправности во время эксплуатации. Осуществлять текущий ремонт такого оборудования, за исключением замены вышедших из строя деталей и всего оборудования, а также за исключением ремонта канализации, вентиляции и электрощитовых.

2.3.13. Возместить «Стороне 2» ущерб, причиненный в результате неправильной эксплуатации оборудования.

2.3.14. Использовать помещения и оборудование в соответствии с установленными правилами и требованиями санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.3.15. Обеспечить за счет собственных средств вывоз порожней тары и пищевых отходов, ремонт весоизмерительных приборов.

2.3.16. Проводить потребительские конференции среди учащихся.

2.3.17. Обеспечить наличие на пищеблоке «Стороны 2»:

а) примерного 12-ти дневного меню,

б) ежедневного меню и копий ежедневных меню за 3 прошедших дня;

в) технологических карт на блюда и изделия по меню;

г) товарно-транспортных документов на продукцию, оформленных «Стороной 3» и содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе его выдавшем; на скоропортящуюся продукцию - маркировку или ярлык с указанием с полной информацией о товаре (ветеринарного свидетельства), дату его выдачи, сроках изготовления и реализации продукции;

д) объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;

е) книги отзывов и предложений;

ж) результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой.

2.4. «Сторона 3» вправе:

2.4.1. При производственной необходимости осуществлять корректировку состава сформированных бригад в зависимости от посещаемости учащихся.

2.5. «Сторона 1» обязана:

2.5.1. В случае прекращения обучения учащегося в МБОУ по основаниям или обстоятельствам, закрепленным в законодательстве РФ, в течение 5-ти дней известить «Сторону 2» в письменном виде о прекращении питания.

2.6. «Сторона 1» вправе:

2.6.1. Отказаться от исполнения настоящего договора по основаниям или обстоятельствам, закрепленным в законодательстве РФ.

2.6.2. Знакомиться с меню.

2.6.3. Предъявлять объективные претензии по поводу качества пищи в устном и письменном виде.

2.6.4. Участвовать через органы родительского самоуправления образовательного учреждения в контроле за предоставлением питания учащимся.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2022 г.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

4.2. «Сторона 3» несет ответственность перед «Стороной 2» и «Стороной 1» за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий

питания, при оказании услуг по настоящему договору в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. Все изменения и дополнения по настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

5.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон либо по решению суда в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае принятия учредителем муниципального общеобразовательного учреждения муниципального правового акта, регламентирующего увеличение либо уменьшение стоимости рациона питания льготных категорий учащихся, оформление дополнительного соглашения к настоящему договору не требуется.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. «Сторона 1» дает согласие «Стороне 3» на обработку своих персональных данных, а «Сторона 2» в свою очередь обязуется не распространять и не передавать эти данные без её согласия, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством и использовать их только в целях исполнения настоящего договора.

6.4. Приложения к договору:

Приложение № 1 - Подписной лист,

Приложение № 2 - примерное 12-ти дневное меню и пищевая ценность приготовляемых блюд.

Приложение № 3 - табель посещаемости в разрезе категорий детей, получивших бесплатное питание.

7. Адреса и реквизиты Сторон

Сторона 3 ООО «Кондитерское»

443082, Самара, ул.Тухачевского, 56А
Р/с 40702810454080100186
Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара
К/с 30101810200000000607
БИК 043601607
ИНН 6311012722 КПП 631101001
ОКПО 21262773 ОКОНХ 71211

Подпись _____ В.А. Базаева/
М.П.



Сторона 2

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 29 имени начальника правления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.» городского округа Самара (МБОУ Школа № 29 г.о. Самара)
Местонахождение
443110, г. Самара, ул. Радонежская, 2А
Банковские реквизиты
ИНН 6316034751
КПП 631601001
УФК по Самарской области
(МБОУ Школа № 29 г.о. Самара л/с 206.07.023.0 в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара) ЕКС 40102810545370000036
р/с 03234643367010004200
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ/УФК по Самарской области г. Самара
БИК ТОФК 013601205

Подпись _____ /И.М. Атапина/
М.П.



Сторона 1: (Приложение № 1 к настоящему договору - Подписной лист).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору на оказание услуг
по предоставлению бесплатного (двухразового)
питания льготным категориям учащихся
от 01.09.2021г. № 71

Подписной лист

№ п/п	ФИО учащегося	ФИО родителя (законного представителя)	Паспортные данные родителя (законного представителя) (серия, номер паспорта, кем выдан, дата выдачи, дата рождения)	Место регистрации/ место проживания	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» каждый вышенаписавшийся родитель (законный представитель) даёт согласие на обработку своих персональных данных, указанных в подписном листе, любыми не запрещенными законодательством РФ способами получения информации. Настоящее согласие действует со дня подписания до дня его отзыва в письменной форме. «Сторона 3» обязуется не распространять и не передавать эти данные без согласия «Стороны 1», за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством и использовать их только в целях исполнения настоящего договора.

к договору на оказание услуг
по предоставлению бесплатного (двухразового)
питания льготным категориям учащихся
от 01.09.2021г. № 71

Согласовано
Директор МБОУ Школа № 29 г.о. Самара
И.М. Атапина



Примерное 12-ти дневное меню
и пищевая ценность приготавливаемых блюд

(в соответствии с рекомендуемой СанПиН 2.3/2.4.3590-20 формой и содержанием составления примерного меню, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд, с учетом необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся)

[illegible]

к договору на оказание услуг
по предоставлению бесплатного (двухразового)
питания льготным категориям учащихся
от 01.09.2021г. № 71

Табель посещаемости в разрезе категорий детей,
получивших бесплатное питание за _____ 20____ год в _____
(месяц)

[illegible]

1. Посещение отмечается цифрой «1».
2. Отсутствие отмечается цифрой «0».
3. По горизонтали и вертикали указываются итоговые дето-дни.

Согласовано

Директор ООО «Кондитерское» _____ / В.А. Базаева /
Директор МБОУ «Школа № 29» г.о. Самара _____ / И.М. Атапина /

