

|  |
| --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ |
| **Модуль 3.1. «Ключевые общешкольные дела»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировоч ное время проведения** | **Ответственные** |
| День знанийТоржественная линейка | 5-9 | 1 сентября | Заместитель директорапо ВР. |
| День окончания Второй мировойвойны | 5-9 | 3 сентября | Заместитель директорапо ВР |
| Неделя безопасности | 5-9 | 2 -8 сентября | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |
| Международный деньраспространения грамотности | 5-9 | 8 сентября | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |
| Дни Краеведения | 5-9 | 10 – 12 сентября | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |
| Международный день пожилыхлюдей | 5-9 | 1 октября | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |
| День гражданской обороны | 5-9 | 2 октября | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |
| Всемирный день защитыживотных(Реализация проекта «Твои друзья») | 5-9 | 4 октября | Заместитель директорапо ВР, учителя биологии,Классные руководители |
| Международный день учителя | 5-9 | 5 октября | Заместитель директорапо ВР Учитель музыки |
| Всероссийский урокэнергосбережения#Вместе ярче | 5-9 | октябрь | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | 5-9 | октябрь | Заместитель директорапо ВР Классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Международный день школьных библиотек | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День народного единства | 5-9 | ноябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Цикл мероприятий, посвящённых Параду Памяти | 5-9 | ноябрь | Заместитель директора по ВР, учитель ОБЖ, Классные руководители |
| Международный День толерантности | 5-9 | 16 ноября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День матери в России | 5-9 | 25 ноября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день борьбы со СПИДом(акция «Красная ленточка») | 5-9 | 1декабря | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День неизвестного солдата | 5-9 | 3 декабря | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День героев Отечества | 5-9 | 9 декабря | Заместитель директора по ВР |
| Смотр конкурс «Мы украшаем школу» | 5-9 | декабрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| К нам стучится Дед Мороз:«Здравствуй, новый год!» | 5-9 | декабрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Зимние забавы: семейно- спортивный фестиваль на спортивной площадке школы | 5-9 | 3 – 11 января | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, родительский комитет, классные руководители |
| День Самарской губернии | 5-9 | 13 января | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Месячник оборонно-массовой работы «Народ и армия едины», военно-спортивный фестиваль«Физическое совершенство» | 5-9 | 20 января – 22 февраля | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, учитель ОБЖ, классные руководители |
| День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады (Акция «Блокадный хлеб») | 5-9 | 27 января | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 5-9 | февраль | Учителя физической культуры |
| День российской науки | 5-9 | 8 февраля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день родного языка (21 февраля) | 5-9 | февраль | Классные руководители |
| День защитника Отечества | 5-9 | февраль | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Традиционный народный праздник «Масленица» | 5-9 | 26 февраля – 6 марта | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по НМР, Классные руководители |
| Всемирный день гражданской обороны | 5-9 | 1 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный женский день (8 марта) | 5-9 | 7 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Акция «Крымская весна», посвящённая дню воссоединения Крыма с Россией | 5-9 | 18 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Школьный театральный фестиваль  | 1-4 | 1-21 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги.Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 5-9 | 23 – 29 марта | Заместитель директора по ВР, библиотекарь школы,классные руководители, учитель музыки. |
| Всемирный день здоровья | 5-9 | 7 апреля | Заместитель директора по ВР , учителя физической культуры, классные руководители |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы». | 5-9 | 12 апреля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международные дни защиты от экологической опасности | 5-9 | 16 – 24 апреля | Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по УВР, учителя биологии |
| Месячник по благоустройству, акция «Пожиратели рекламы» | 5-9 | апрель | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | классные руководители |
| Цикл мероприятий, посвящённых подготовке к празднованию Дня Победы: акции «15 дней до Великой Победы», «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка»,«Окна Победы» | 5-9 | 24 апреля – 9 мая | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, учитель ОБЖ, классные руководители |
| День Самарского знамени | 5-9 | 18 мая | Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по НМР, учителя – предметники, классные руководители |
| Последний звонок Итоговые линейки | 5-9 | май | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах и конкурсах, в том числе в сети **интернет** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 5-9 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Реализация общешкольных экологических проектов «Школа– за раздельный сбор», «Добрые крышечки» | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, учителя биологии |
| **Модуль 3.2. «Классное руководство»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировоч ное время проведения** | **Ответственные** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»Методическая помощь начинающим классным руководителям | 5-9 | сентябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР |
| Рейд «Внешний вид ученика» | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | 5-9 | ноябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 5-9 | декабрь | Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | 5-9 | декабрь | Администрация школы |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9 | декабрь | Заместитель директора по ВР |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Календарное

планирование на четверть и на год* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с

последующим анализом состояния документа | 5-9 | декабрь | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | декабрь | Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9 | март | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время
 | 5-9 | март | Заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 |  |  |  |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 5-9 | март | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | март | Классные руководители |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 5-9 | март | Заместитель директора по ВР |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год.

Оформление классной документации.* Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр.
* Подготовка общешкольного информационно- аналитического отчёта по воспитательной работе.
* Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы.
 | 5-9 | май-июнь | Заместитель директора по ВР |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 5-9 | май | Заместитель директора по ВР |
| **Тематические консультации**для классных руководителей:изучение государственных символов Российской Федерации* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* сотрудничество с правоохранительными органами
* тематика и методика проведения классных часов
 | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| * методика проведения классных часов
* анализ эффективности воспитательного процесса в классах
* открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 |  |  |  |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет -ресурсах с целью его популяризации; | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие классных руководителей и педагогов дополнительного образования в профессиональных конкурсах в рамках ПНП«Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека»,«Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования  | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и городе | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Мониторинги по классам и параллелям:* Уровня воспитанности учащихся;
* Уровня правовой образованности учащихся;

Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВРСоциальный педагог Педагог - психолог |

|  |
| --- |
| **Модуль 3.3 «Курсы внеурочной деятельности»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентиров очное время проведения** | **Ответственные** |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности |
| **Модуль 3.4. «Школьный урок»** |
|  **Дела** | **Ориентировочное время проведения** |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников |

|  |
| --- |
| **Модуль 3.5. «Самоуправление»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время****проведения** | **Ответственные** |
| Формирование волонтёрских отрядов по различным направлениям (волонтёрские отряды «Лидер», «Лидер +»,«Патриоты») | 5-9 | сентябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Формирование профильных отрядов ЮИД, агитбригад ЮИД, пожарной безопасности, ЗОЖ. | 5-9 | сентябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Выборы активов классов | 5 - 9 | 30 сентября | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Проведение Отчётного заседания Совета школы; формирование структуры самоуправления школы на год | 5 - 9 | 1 неделя октября | Совет школы |
| Акция «Переменка здоровья» | 5-9 | Октябрь - май | Классные руководители, командиры классов, Совет школы |
| Создание уголков самоуправления классов | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в Городском волонтёрском проекте «Действуй с нами» | 5-9 | Октябрь - декабрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в районных и городских конкурсах агитбригад ЮИД | 5-9 | ноябрь | Заместитель директора по ВР Руководитель отряда ЮИД |
| Проведение ученическим самоуправлением школы конкурса на лучшее оформление кабинета к Новому году. | 5-9 | Первая неделя декабря | Классные руководители Совет школы |
| Подготовка видеопоздравлений от классов к Новому году | 5-9 | декабрь | Классные руководители Совет школы |
| Конкурс на лучшее оформление кабинета к Новому Году | 5 - 9 | декабрь | Совет школы, командиры классов |
| Проведение новогодней дискотеки для учащихся | 8 - 9 | декабрь | Совет школы, командиры классов |
| акция «Как здорово быть здоровым». | 5-9 | Февраль - март | Заместители директора по ВР Классные руководители Совет школы |
| Подготовка видеопоздравлений от классов к 8 марта | 5 - 9 | март | Заместители директора по ВР Классные руководители Совет школы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Социальное мероприятие, приуроченное к Международному Дню Здоровья «Будь здоров!», | 5 - 9 | апрель | Заместители директора по ВР Классные руководители Совет школы |
| Цикл мероприятий в рамках «Весенней Недели добра» | 5 - 9 | Апрель - май | Заместители директора по ВР Классные руководители Совет школы |
| Проведение отчётного заседания Совета школы | 5 - 9 | Май | Президент школы, Совет старшекласснико в |
| Работа по реализации городской Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района и города
* Участие в волонтёрском движении школы, района и города
 | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |

|  |
| --- |
| **Модуль3.6. « Детские общественные объединения: РДШ и Юнармия»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочно е время проведения** | **Ответственные** |
| Выборы в органы ученического самоуправления классов. | 5 - 9 | 30 сентября | Классные руководители |
| День пожилых людей | 5 - 9 | Первый выходной октября | Заместитель директора по УВР по начальной школе, классные руководители |
| Подготовка к Смотру парадных расчётов Юнармейских отрядов | 5 – 9 | Октябрь - ноябрь | Руководитель юнармейского отряда «Патриоты» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День учителя | 1-4 | 5 октября | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День Народного единства | 5 -9 | 4 ноября | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всемирный день Ребенка | 5 -9 | сентябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День памяти жертв ДТП | 5 -9 | Третье воскресенье ноября | Заместитель директора по ВР Классные руководителиОтряд ЮИД |
| День Матери | 5 - 9 | День матери | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День Конституции России | 5 -9 | 12 декабря | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Подготовка и проведение военно- спортивных игры «Зарница - Надежда Нации» | 5 -9 | Январь - март | Руководитель юнармейского отряда «Потомки Победителей» |
| Проведение фестиваля «Физическое совершенство» в рамках месячника оборонно-массовой работы «Народ и армия едины» | 5 - 9 | Январь - февраль | Заместитель директора по ВР Руководитель Юнармейского отряда |
| Всемирный День театра | 5-9 | 27 марта | Заместитель директора по ВР Классные руководители Учителя музыки |
| Единый день профориентации | 5 -9 | 3-я неделя марта | Заместитель директора по НМРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Декада ЗОЖ | 5 -9 | апрель | Заместитель директора по ВР Учителя физической культуры |
| Месячник медиации | 5 -9 | апрель | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всемирный День здоровья | 5 -9 | 7 апреля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День космонавтики | 5 - 9 | 12 апреля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Акция «Внимание дети!» Единый день детской дорожной безопасности | 5 -9 | май | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Подготовка и участие в Параде Победы 9 мая 2022 года | 5 - 9 | май | Руководитель юнармейского отряда «Патриоты» |
| Принятие присяги Юнармейцами школы | 5 -9 | 19 мая | Руководитель юнармейского отряда «Патриоты» |
| День защиты детей | 5 - 9 | 1 июня | Актив РДШ |
| Международный Олимпийский день | 5 - 9 | 23 июня | Начальник ЛДПВоспитатели ЛДП |
| Акция «Внимание дети!» Единый день детской дорожной безопасности | 5 - 9 | май | Заместитель директора по ВРКлассные |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | руководители |
| Несение Почётной караульной службы на Посту №1 и у мемориальной стелы 387- АГП | 5 - 9 | В течение учебного года | Руководитель юнармейского отряда «Патриоты» |

|  |
| --- |
| **3.7 Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| * Тематические экскурсии в музеи города
 |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| * Тематические экскурсии в музей школы
 |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Профориентационные экскурсии на производство и в организации, с целью знакомства с профессиями. |  | 5 - 9 |  | В течение года | Классные руководители |
| Экскурсии в РЭБЦ |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Экскурсии на природу («Сезонные изменения в природе») |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Тематические экскурсии в ГКЗ, театры города |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители |

|  |
| --- |
| **Модуль 3.8. «Профориентация»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время****проведения** | **Ответственные** |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | 5-9 | третья неделя октября | Педагог- психологКлассные руководители |
| Единый урок «Ты – предприниматель» | 5-9 | апрель | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта«Образование» на портале«ПроеКТОриЯ» и проект «Билет в будущее» | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР учителя предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | 5-9 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР учитель информатики |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация тематическихклассных часов | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий«Профессиинаших родителей» | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности:* Ярмарка профессий
* Горизонты образования
* Мир профессий
* Знакомство с принципами работы Биржи труда в Самаре.
 | 5-9 | в течение учебного года | Педагог психологКлассные руководители |
| Посещение Дней открытых дверей в ведущих ВУЗах Самары, встречи с профессорско-преподавательским составом | 5-9 | в течение учебного года | Педагог психологКлассные руководители |
| Участие в конкурсе «Большая перемена» | 5 - 9 | Май - август | Заместитель директора по ВР |

|  |
| --- |
|  **3.9 Модуль «Школьные медиа»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители, редакторская группа «Школьная планета» |
| Участие в работе официальных страничек школы в социальных сетях (конкурсах, постах, комментариях) |  | 5 - 9 |  | В течение года | Классные руководители, редакторская группа «Школьная планета» |
| Участие в работе медиагруппы «Школьная планета»: выпуски видеопоздравлений, создание фоторепортажей, участие в работе редакции, чтение газеты «Школьная планета |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Классные руководители, редакторская группа «Школьная планета» |

|  |
| --- |
|  **3.10 Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| Оформление интерьера школьных помещений( вестибюля, коридоров, рекреаций, актового зала, окна и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия; |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители. |
| размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе; |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, тенистых аллей, оборудование во дворе школы спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыхаотдыха; |  | 5 - 9 |  | В течение года | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний и т.п.) |  | 5 - 9 |  | В течение года |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг, эмблема, галстук детского движения,элементы школьной формы и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий |  | 5 - 9 |  |  |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |

|  |
| --- |
| **Модуль 3.11. «Работа с родителями»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентиров очное время проведения** | **Ответственные** |
| Участие в акции «Родительский патруль» | 5-9 | Сентябрь-май | Ответственный за ПДДТ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия, направленные на формирование **компетентной родительской общественности** школы:* Участие родителей в формировании Совета родителей школы;
* Участие родителей в работе Совета МБОУ Школа №29 г. о. Самара;
* Формирование общешкольного родительского комитета;
 | 5-9 | сентябрь | Заместитель директора по УВРЗаместители директора по ВР Классные руководители |
| День открытых дверей | 5-9 | октябрь | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВР Классные руководители |
| Проведение спортивных праздников:* «Папа, мама и я — спортивная семья»
 | 5-9 | Январь, май | Учителя физической культуры |
| Международный день семьи. | 5-9 | май | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МБОУ Школа

№ 29 г.о. Самара с изменениями и дополнениями.* Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов, работников МВД,
 | 5-9 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| прокуратуры и др.* Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями- предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 |  |  |  |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ЕГЭ и ГИА
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
 | 5-9 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 |  |  |  |  |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. |  | 5-9 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Подготовка и проведение конференции школьной родительской общественности
* Организация работы родительских

университетов с участием специалистов в области юриспруденции, здравоохранения, педагогики, психологии.* Тематические беседы для педагогического коллектива
* под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках
* родительского всеобуча
 |  | 5-9 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
|  |