

|  |
| --- |
| **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ |
| **Модуль 3.1. «Ключевые общешкольные дела»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| День знаний Торжественная линейка | 1-4 | 1 сентября | Заместитель директора по ВР |
| День окончания Второй мировой войны | 1 – 4 | 3 сентября | Заместитель директора по ВР |
| Неделя безопасности | 1 - 4 | 2 -8 сентября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день распространения грамотности | 1 - 4 | 8 сентября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Дни Краеведения | 1 - 4 | 10 – 12сентября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день пожилых людей | 1-4 | 1 октября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День гражданской обороны | 1 - 4 | 2 октября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всемирный день защиты животных (Реализация проекта «Твои друзья») | 1–4 | 4 октября | Заместитель директора по ВР, учителя биологии, Классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Международный день учителя | 1-4 | 5 октября | Заместитель директора по ВРУчитель музыки |
| Всероссийский урок энергосбережения#Вместе ярче | 1-4 | октября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Месячник по благоустройству | 1-4 | октября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день школьных библиотек | 1-4 | октября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День народного единства | 1-4 | ноябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Цикл мероприятий, посвящённых Параду Памяти | 1 - 4 | ноябрь | Заместитель директора по ВР, учитель ОБЖ, Классные руководители |
| Международный День толерантности | 1-4 | 16 ноября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День матери в России | 1-4 | 25 ноября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день борьбы со СПИДом(акция «Красная ленточка») | 1-4 | 1декабря | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День неизвестного солдата | 1 - 4 | 3 декабря | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День героев Отечества | 1 - 4 | 9 декабря | Заместитель директора по ВР |
| Смотр конкурс «Мы украшаем школу» | 1-4 | декабря | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| К нам стучится Дед Мороз:«Здравствуй, новый год!» | 1-4 | декабря | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зимние забавы: семейно-спортивный фестиваль на спортивной площадке школы | 1-4 | 3 – 11 января | Заместители директора по ВР, учителя физической культуры, родительский комитет, классные руководители |
| День Самарской губернии | 1 - 4 | 13 января | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Месячник оборонно-массовой работы«Народ и армия едины», военно- спортивный фестиваль «Физическое совершенство» | 1 - 4 | 20 января – 22 февраля | Заместители директора по ВР, учителя физической культуры, учитель ОБЖ, классные руководители |
| День полного освобождения Ленинграда от фашисткойблокады (Акция «Блокадный хлеб») | 1 - 4 | 27 января | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 1-4 | февраль | Учителя физической культуры |
| День российской науки | 1 - 4 | 8 февраля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день родного языка (21 февраля) | 1-4 | февраль | Классные руководители |
| День защитника Отечества | 1-4 | февраль | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Традиционный народный праздник«Масленица» | 1 – 4 | 26 февраля – 6 марта | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по НМР, Классные руководители |
| Всемирный день гражданской обороны | 1-4 | 1 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный женский день (8 марта) | 1-4 | 7 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Школьный театральный фестиваль  | 1-4 | 1-21 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Акция «Крымская весна», посвящённая дню воссоединения Крыма с Россией | 1 - 4 | 18 марта | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги.Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 1 - 4 | 23 – 29 марта | Заместитель директора по ВР, библиотекарь школы,классные руководители, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | учитель музыки. |
| Всемирный день здоровья | 1 - 4 | 7 апреля | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, классные руководители |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы». | 1-4 | 12 апреля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международные дни защиты от экологической опасности | 1 - 4 | 16 – 24 апреля | Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по УВР, учителя биологии |
| Месячник по благоустройству, акция«Пожиратели рекламы» | 1-4 | апрель | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Цикл мероприятий, посвящённых подготовке к празднованию Дня Победы: акции «15 дней до Великой Победы», «Бессмертный полк»,«Георгиевская ленточка», «Окна Победы» | 1 - 4 | 24 апреля – 9 мая | Заместители директора по ВР, учителя физической культуры, учитель ОБЖ, классные руководители |
| День Самарского знамени | 1 - 4 | 18 мая | Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по НМР, учителя – предметники, классные руководители |
| Последний звонок Итоговые линейки | 1-4 | Май | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах и конкурсах, в том числе в сети **интернет** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 1-4 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Реализация общешкольных экологических проектов «Школа – за раздельный сбор», «Добрые крышечки | 1 - 4 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР, учителя биологии |

|  |
| --- |
| **Модуль 3.2 «Классное руководство»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентиров очное время проведения** | **Ответственные** |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022» Методическая помощь начинающим классным руководителям | 1-4 | сентябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | 1-4 | октябрь | Заместители директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы | 1-4 | октябрь | Заместители директора по ВРЗаведующая библиотекой |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 1-4 | октябрь | Заместители директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Личные дела класса
* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 1-4 | октябрь | Заместители директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 1-4 | октябрь | Заместители директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 1-4 | ноябрь | Заместители директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | 1-4 | ноябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 1-4 | декабрь | Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | 1-4 | декабрь | Администрация школы |
| Проведение расширенного МО классных руководителей дляподведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 1-4 | декабрь | Заместитель директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 1-4 | декабрь | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 1-4 | декабрь | Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 1-4 | март | Заместитель директора по ВРПредседатель МО классных руководителей |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на
 | 1-4 | март | Заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| четверть и на год* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 |  |  |  |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 1-4 | март | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 1-4 | март | Классные руководители |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 1-4 | март | Заместитель директора по ВРОрганизатор ОБЖ |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности

классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год.* **Оформление классной документации.**
* Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр.
* Подготовка общешкольного информационно- аналитического отчёта по воспитательной работе.
* Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы.
 | 1-4 | май-июнь | Заместитель директора по ВР |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 1-4 | Май | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 1-4 | Май | Классные руководители Заместитель директора по ВР |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:* изучение государственных символов Российской Федерации
* защита прав ребенка
* основные формы и направления работы с семьей
* развитие коллектива класса
* профилактика девиантного поведения учащихся
* сотрудничество с правоохранительными органами
* тематика и методика проведения классных часов
* анализ эффективности воспитательного процесса в классах
* открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты.
 | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по УВРЗаместитель директора по ВР |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации; | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека»,«Лучший классный руководитель»,«Лучший педагог доп. образования» и др. | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей,специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования: | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и городе | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по УВРЗаместитель директора по ВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по УВРЗаместитель директора по ВР |
| Мониторинги по классам и параллелям:* Уровня воспитанности учащихся;
* Уровня правовой образованности учащихся;
* Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях
 | 1-4 | в течение учебного года | Заместитель директора по УВРЗаместитель директора по ВРСоциальный педагог |
| **Модуль 3.3 «Курсы внеурочной деятельности»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентиров очное время проведения** | **Ответственные** |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности |
| **Модуль 3.4. «Школьный урок»** |
|  **Дела** | **Ориентировочное время проведения** |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников |
| **Модуль 3.5 «Самоуправление»** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время****проведения** | **Ответственные** |
| Формирование волонтёрских отрядов по различным направлениям (волонтёрские отряды «Лидер», «Лидер +» | 1-4 | сентябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Формирование профильных отрядов ЮИД, агитбригад ЮИД, пожарной безопасности, ЗОЖ. | 1-4 | сентябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Выборы активов классов | 1 - 4 | 30 сентября | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Акция «Переменка здоровья» | 1-4 | Октябрь - май | Классные руководители, командиры классов, президент школы |
| Создание уголков самоуправления классов | 1-4 | октябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в Городском волонтёрском проекте «Действуй с нами» | 1-4 | Октябрь - декабрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в районных и городских конкурсах агитбригад ЮИД | 1-4 | ноябрь | Заместитель директора по ВР Руководитель отряда ЮИД |
| Проведение ученическим самоуправлением школы конкурса на лучшее оформление кабинета к Новому году. | 1-4 | Первая неделя декабря | Классные руководители Совет старшеклассников |
| Подготовка видеопоздравлений от классов к Новому году | 1-4 | декабрь | Классные руководители Совет старшеклассников |
| акция «Как здорово быть здоровым». | 1-4 | Февраль - март | Заместитель директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассников |
| Подготовка видеопоздравлений от классов к 8 марта | 1 - 4 | март | Заместитель директора по ВР Классные руководители |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ов | Совет старшеклассников |
| Социальное мероприятие, приуроченное к Международному Дню Здоровья «Будь здоров!», |  | 1 - 4 |  | апрель |  | Заместитель директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассников |
| Цикл мероприятий в рамках «Весенней Недели добра» |  | 1 - 4 |  | Апрель - май | директора по ВР Классные руководители Президент школы | Заместитель директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассниковЗаместители  |
| Работа по реализации городской Концепции развития социального добровольчества:* Участие в добровольческих акциях района и города
* Участие в волонтёрском движении школы, района и города
 |  | 1-4 |  | в течение учебного года |  | Заместитель директора по ВР |
| **3.6 Модуль « Детские общественные объединения: РДШ и Юнармия»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочн****время** | **ое** | **Ответственные** |
| Выборы в органы ученического самоуправления классов. |  | 1-4 |  | 30 сентября |  | Классные руководители |
| День пожилых людей |  | 1-4 |  | Первый выходнойоктябряпо | Заместитель директора ВР,классные руководители |
| День учителя |  | 1-4 |  | 5 октября |  | Заместитель директора по ВР Классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День Народного единства | 1-4 | 4 ноября | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всемирный день Ребенка | 1-4 | сентябрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День памяти жертв ДТП | 1-4 | Третье воскресенье ноября | Заместитель директора по ВР Классные руководителиОтряд ЮИД |
| День Матери | 1-4 | День матери | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День Конституции России | 1-4 | 12 декабря | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Подготовка и проведение военно- спортивных игры «Зарница - Надежда Нации» | 1 - 4 | Январь - март | Руководитель юнармейского отряда «Патриоты» |
| Всемирный День театра | 1-4 | 27 марта | Заместитель директора по ВР Классные руководители Учитель музыки |
| Единый день профориентации | 1-4 | 3-я неделя марта | Заместитель директора по НМРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Декада ЗОЖ | 1-4 | апрель | Заместитель директора по ВР Учителя физической культуры |
| Месячник медиации | 1-4 | апрель | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всемирный День здоровья | 1-4 | 7 апреля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| День космонавтики | 1 - 4 | 12 апреля | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Акция «Внимание дети!» Единый день детской дорожнойбезопасности | 1-4 | май | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Принятие присяги Юнармейцами школы | 4 классы | 19 мая | Руководитель юнармейского отряда «Патриоты» |
| День защиты детей | 1-4 | 1 июня | Начальник ЛДПВоспитатели ЛДП |
| Международный Олимпийский день | 1-4 | 23 июня | Начальник ЛДПВоспитатели ЛДП |
| **3.7 Модуль ««Экскурсии, экспедиции, походы»»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| * Тематические экскурсии в музеи города
 |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| * Тематические экскурсии в музей школы
 |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Профориентационные экскурсии на производство и в организации, с целью знакомства с профессиями. |  | 1-4 |  | В течение года | Классные руководители |
| Экскурсии в РЭБЦ |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Экскурсии на природу («Сезонные изменения в природе») |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Тематические экскурсии в ГКЗ, театры города |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |

|  |
| --- |
|  **3.8 Модуль «Профориентация»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| Участие в федеральном проекте«Успех каждого ребенка» национального проекта«Образование», «Билет в будущее», на портале «ПроеКТОриЯ» |  | 1-4 |  | В течение года |  | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Всероссийская акция " Урок цифры" |  | 1-4 |  | В течение года |  | Учитель информатики |
| Организация тематических классных часов |  | 1-4 |  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий«Профессии наших родителей» |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Оформление информационных листов о профессиях родителей |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия ( очных и заочных) |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
|  **3.9 Модуль «Школьные медиа»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| Выпуск стенгазет в классах |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители, редакторская группа «Школьная планета» |
| Участие в работе официальных страничек школы в социальных сетях (конкурсах, постах, комментариях) |  | 1-4 |  | В течение года | Классные руководители, редакторская группа «Школьная планета» |
| Участие в работе медиагруппы «Школьная планета»: выпуски видеопоздравлений, создание фоторепортажей, участие в работе редакции, чтение газеты «Школьная планета |  | 1-4 |  | В течение года |  | Классные руководители, редакторская группа «Школьная планета» |

|  |
| --- |
|  **3.10 Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** |
| **Дела** |  | **Классы проведения** | **Ориентировочное время** |  | **Ответственные** |
| Оформление интерьера школьных помещений( вестибюля, коридоров, рекреаций, актового зала, окна и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия; |  | 1-4 |  | В течение года |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители. |
| размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе; |  | 1-4 |  | В течение года |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, тенистых аллей, оборудование во дворе школы спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыхаотдыха; |  | 1-4 |  | В течение года | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний и т.п.) |  | 1-4 |  | В течение года |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг, эмблема, галстук детского движения,элементы школьной формы и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий |  |  |  |  |  | Заместитель директора по по ВРКлассные руководители |
| **Модуль 3.11. «Работа с родителями»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентиров очное время проведения** | **Ответственные** |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:* Участие родителей в формировании Совета родителей школы;
* Участие родителей в работе Совета общеобразовательного учреждения;
* Формирование общешкольного родительского комитета;
 | 1-4 | сентябрь | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День открытых дверей | 1-4 | Конец сентября– начало октября | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Проведение спортивных праздников:* «Папа, мама и я — спортивная семья»
* «Семейные игры»
 | 1-4 | Январь, май | Учителя физической культуры |
| Международный день семьи.«Фестиваль открытых уроков». | 1-4 | Май | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МБОУ Школа № 29 г.о. Самара с изменениями и дополнениями.
* Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов , работников МВД, прокуратуры и др.
* Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями

родительской общественностиВстречи с администрацией школы и учителями- предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | 1-4 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРСоциальный педагог Педагог - психолог |
| * школы и учителями- предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 |  |  |  |
| Проведение «Дня открытых дверей» для родителей с возможностью посещения учебных и внеклассных занятий | 1-4 | по плану школы | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ВПР и экзаменов
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | 1-4 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. | 1-4 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:* Подготовка и проведение конференции школьной родительской общественности
* Организация работы родительских университетов с участием специалистов в области юриспруденции, здравоохранения, педагогики, психологии.
* Тематические беседы для педагогического коллектива под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания,
 | 1-4 | в течение учебного года | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВРКлассные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча |  |  |  |
|  |