



муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Школа № 29 имени начальника Управления  
пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К.»  
городского округа Самара

443110, г. Самара, ул. Радонежская, 2А, телефон (факс) 334-87-66,  
e-mail: [school29@bk.ru](mailto:school29@bk.ru), сайт школы: [29-school.ru](http://29-school.ru)

## ПРИНЯТО

на Педагогическом совете Школы  
(протокол № 1 от 28.08.2020 г.)

## УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУ Школы № 29 г.о. Самара  
И.М. Атапина  
(приказ от 28.08.2020 №228-од)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
в МБОУ Школа № 29 г.о. Самара

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ Школа № 29 городского округа Самара (далее - Школа)

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается.

1.3. Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание

в Школе демократических начал в организации учебного процесса.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также не родившихся (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета обучающихся (Протокол № 2 от 28.08.2020) и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы (Протокол № 2 от 28.08.2020)

## **1. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**

1.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация Школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

1.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки лицейских требований федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

2.3 Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

2.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся во 2-11 классах, электронный журнал, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля, промежуточной аттестации за четверть и год и переводной промежуточной аттестации

2.5. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию
- на ознакомление с темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации, на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение форм промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета Школы)
- на независимую и объективную оценку уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в Школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

2.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением; проходить аттестацию в установленные сроки, в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации Школы

2.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей; обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

2.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- осуществлять контроль за текущей успеваемостью своего ребенка, результатами его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода в следующий класс условно

2.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы и методы в рамках своей компетенции.

2.10. Администрация школы:

2.10.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

2.10.2. После завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях учебно-методических объединений и педагогического совета

## **2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости.**

2.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов Школы по всем предметам учебного плана.

2.3. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные **формы контроля**: устный и письменный опрос, контроль-

ная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад, проект, выполнение контрольных нормативов (тестов) по физической культуре и др.

2.3.1. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

3.3.2 Заместитель директора по УВР контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.4. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводятся до обучающихся, обосновываются и заносятся в журнал. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по «балльной» системе (допускается выставление отметок «5», «4», «3», «2»)

2.5. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке

2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки («5», «4», «3», 2) в ходе или в конце урока.

2.7. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска (от 10 дней) занятий по уважительной причине (в первый день после каникул, карантина) с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.8. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины;

2.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план, в сроки, определенные в индивидуальном учебном плане.

2.11. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования;

2.12. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.13. По предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе, элективным курсам в 10-11 классах, внеурочной деятельности 2-11 классах, индивидуально-групповые занятия - по решению педагогического совета предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачтено - незачтено» или «зачёт - незачёт»

2.14. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе и в электронной форме (электронный журнал АСУ РСО). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

2.16. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатом текущей аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

### **3. Порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации**

3.1. Четвертная промежуточная аттестации обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ по завершении определенного учебного периода (четверти)

3.2. Отметка обучающегося за четверть во 2-9 классах и за полугодие в 10-11 классах выставляется на основании текущих оценок, полученных обучающимися за устные и письменные ответы, проверочные, творческие, лабораторные, практические, контрольные и другие виды работ.

3.3. При выставлении четвертных (полугодовых, 10-11 классы) оценок учитывается средний балл. Оценка за учебную четверть выставляется в классный журнал как среднее арифметическое текущих оценок по правилам математического округления в пользу ученика.

3.4. При выставлении оценок по итогам четверти (полугодия, 10-11 классы) учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения обучающихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех, двух и более часов - не менее пяти.

3.5. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении отметочной ведомости

3.6. Обучающие считаются неаттестованными за четверть (полугодие, 10-11 классы), если они имеют 2/3 (67%) пропущенных уроков.

3.7. Неаттестованные обучающиеся имеют право сдать пропущенный материал учителю и пройти промежуточную аттестацию за четверть (полугодие, 10-11 классы) по данному учебному предмету в сроки, определенные Школой и согласованные с обучающимися, их родителями (законными представителями).

3.8. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) обучающегося,

пропустившего более 2/3 учебного времени, не позднее, чем через 3 дня после окончания учебного периода. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УВР в течение учебного года.

3.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации путем выставления отметок за четверть, (полугодие, 10-11 классы) в дневники, электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов четвертной аттестации - в письменной форме подпись родителей (законных представителей) обучающихся. Письменное уведомление хранится у заместителя директора по УВР в течение учебного года.

3.10. По итогам учебного периода (четверти 2-9 кл., полугодия 10-11 кл.) педагог разрабатывает план коррекционной работы с обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу, дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную оценку в конфликтной комиссии, деятельность которой регламентируется соответствующим Положением.

#### **4. Порядок проведения переводной промежуточной аттестации и годовой промежуточной аттестации**

4.1. Годовая отметка, при отсутствии переводной промежуточной аттестации как отдельной оценочной процедуры по предмету, выставляется обучающимся 2-11 классов по всем предметам учебного плана на основании отметок за четверть 5-9 классы, полугодия 10-11 классы как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе комплексной диагностической работы - безотметочно.

4.2. Переводную промежуточную аттестацию как отдельную оценочную процедуру проходят обучающиеся 2-8, 10 классов.

4.3. Формами переводной промежуточной аттестации являются:

- переводной (письменный и устный) экзамен;
- комплексная контрольная работа;
- собеседование;
- итоговая контрольная работа;
- защита реферата;
- тестирование;
- зачёт.

Формы проведения переводной промежуточной аттестации обучающихся принимаются на педагогическом совете и указываются в пояснительной записке к учебному плану соответствующего уровня образования на текущий учебный год;

4.4. Решением педагогического совета Школы устанавливаются конкретные формы, порядок проведения, сроки и система оценок при переводной промежуточной аттестации обучающихся за год не позднее месяца до проведения переводной промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей)

4.5. Требования ко времени проведения переводной промежуточной аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания, не более одной аттестационной работы в день;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 урок во 2-4 класса, 1-3 урока в 5-8,10 классах.

4.6. Требования к материалам для проведения переводной промежуточной аттестации:

- контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм переводной промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем или группой учителей (специалистов по данному предмету) в соответствии с ФГОС, учебной программой, тематическим планированием учителя-предметника;
- количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно;
- материалы сдаются на хранение заместителю директора по УВР не позднее, чем за 1 месяц до начала аттестации;
- изменения в содержании материалов для переводной промежуточной аттестации вносятся по приказу директора Школы при наличии решения ШМО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений;

4.7. Освобождены от переводной промежуточной аттестации могут быть следующие обучающиеся:

- отличники по итогам триместровой аттестации;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении: в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- обучающиеся, получающие образование индивидуально на дому.

4.8. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно. Директор Школы издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку контрольно-измерительных материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяет состав аттестационных комиссий. Данный приказ доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.9. Отметки, полученные обучающимися на переводной промежуточной аттестации, отражаются в электронном журнале на предметных страницах отдельной графой до выставления годовых отметок и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. При проведении переводной промежуточной аттестации годовая отметка по учебному предмету выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между отметками за учебные периоды (четверти) и отметкой, полученной обучающимися по результатам переводной промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления.

Если обучающийся имеет за промежуточную аттестацию неудовлетворительную отметку и в установленные сроки повторно ее не пересдал, то годовая оценка выставляется как «2»

5.11 Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой и/или переводной промежуточной аттестации рассматриваются в установленном порядке в конфликтной комиссии;

5.12. Итоги переводной промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений учителей и педагогического совета Школы.

5.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой и/или переводной промежуточной аттестации путем выставления оценок в дневник, электронный журнал. В случаях неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Уведомления с подписью родителей хранятся у заместителя директора по УВР в течение учебного года.

5.14. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9,11 класс не ниже удовлетворительных)

5.15. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум предметам по выбору, по которым обучающийся сдавал государственную итоговую аттестацию, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки ученика и выставляется в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются в аттестат на основе годовой отметки выпускника 9 класса.

5.16. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты годовой и/или переводной промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, могут быть по решению педагогического совета Школы переведены в следующий класс условно.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установ-

ленные Школой сроки, в соответствии с «Положением о порядке ликвидации академической задолженности обучающимися».

## **6. Критерии и нормы оценочной деятельности**

7.1. В основу критериев учебной деятельности обучающегося положены объективность и единый подход. Установлены общедидактические критерии (Приложение № 1)

**Критерии оценочной деятельности**  
Письменные работы

Отметка «5» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4»:

- знание всего изученного программного материала;
- умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;
- умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

### **Отметка «2»:**

- знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

### **Устный ответ**

### **Отметка «5»** ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщение и вывод;
- устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретённых знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологией;
- делать собственные выводы, формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;
- при ответе дословно не повторять текст учебника, излагать материал литературным языком, правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя;
- самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне, допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки

работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

**Отметка «4»** ставится, если обучающийся:

- показывает знания всего изученного программного материала, даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
- незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала;
- определение понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях их наблюдений и опытов;
- материал излагает в определённой последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочётов и может их исправить самостоятельно при требовании или при помощи преподавателя;
- в основном усвоил учебный материал, подтверждает ответ конкретными примерами, отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной и письменной речи, использовать научные термины;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно); допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

**Отметка «3»** ставится, если обучающийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточный уровень сформированности отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно чёткие;
- не использовал в качестве доказательства ввод и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов,

- или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопрос учителя (упуская и основное) или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
  - обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников), или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки;

**Отметка «2»** ставится, если обучающийся:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе на один вопрос допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Примечание: по окончании ответа обучающегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

#### Отметка **контрольных работ.**

**Отметка «5»:**

- выполнил работу без ошибок и недочётов;
- допустил не более одного недочёта;

**Отметка «4»** ставится, если обучающейся выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух недочётов.

**Отметка «3»**, ставится, если обучающейся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух-трёх негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трёх недочётов;
- или при отсутствии грубых ошибок, но при наличии 4-5 недочётов.

**Отметка «2»** ставится, если обучающейся:

- допустил число ошибок недочётов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3»;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

Примечание:

1. Учитель имеет право поставить обучающемуся выше той, которая предусмотрена нормами, если обучающимся оригинально выполнена работа.
2. Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

Отметка выполнения практических работ:

**Отметка «5»** ставится, если обучающейся:

- правильно определил цель опыта;
- выполнил работу в полном объёме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провёл в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчёте правильно и аккуратно отчёте выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9 - 11 классы);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учётом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

**Отметка «4»** ставится, если обучающейся выполнил требования к оценке «5», но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено 2-3 недочёта;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или эксперимент провёл не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

- правильно определил цель работы; выполнил правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков. Что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы поначалу опыта провёл с помощью учителя;
- или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большой погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерений, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 классы)
- Допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием) которая исправляется по требованию учителя.

**Отметка «2»** ставится, если обучающийся:

- не определил самостоятельно цель опыта: выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование, и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- или в ходе работы и в отчёте обнаруживались в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
- допускает две и более грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

**Примечание.**

1. В тех случаях, когда обучающийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход в оформлении работы, но не избежал тех или иных недостатков, отметка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2. Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке.

#### Общая классификация ошибок.

При оценке, умений и навыков обучающихся следует все ошибки (грубые и негрубые) и недочёты

**Грубыми** считаются следующие ошибки:

1. незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
2. незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, трудовое обучение, ОБЖ);
3. неумение выделить в ответе главное;
4. неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
5. неумение делать выводы и обобщения;
6. неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
7. неумение подготовить установку или лабораторное оборудование опыт, провести наблюдения необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
8. неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
9. нарушение техники безопасности;
10. небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

**К негрубым** ошибкам следует отнести:

1. неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
2. ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.)
3. нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
4. нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
5. неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочётами являются:

1. нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опытов;

2. ошибки в вычислениях;
3. небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков.