



муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Школа № 29» городского округа Самара

443110, г. Самара, ул. Радонежская, 2А, телефон(факс)334-87-66,  
e-mail: school29@bk.ru, сайт школы: 29-school.ru

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете Школы  
(протокол № 1 от 30.08.16)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
МБОУ Школы № 29 г.о. Самара  
И.М. Атапина  
«31» 08 2016 г.  
(приказ от 31.08.16 № 372 - од)

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИИ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1** Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается и действует на базе школы с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.
- 1.2** Совет профилактики объединяет усилия администрации (школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих) общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.
- 1.3** Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенции ООН «О правах ребенка»; Уставом школы, региональными и окружными нормативными документами и приказами директора школы.
- 1.4 Задачи Совета профилактики:**
- а) Мониторинг состояния проблемы правонарушений несовершеннолетних учащихся.
  - б) Мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся
  - в) Создание системы и организация работы по профилактике правонарушений, г) Осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом школы.

**2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

- 2.1** Совет профилактики школы образуется в следующем составе:
- а) Председатель Совета профилактики - директор школы.
  - б) Заместитель председателя Совета профилактики - заместитель директора по УВР
  - в) Секретарь Совета профилактики.
  - г) Члены Совета профилактики: социальный педагог, психолог, учителя, родители, старшеклассники.
- 2.2** В работе совета профилактики могут принимать участие медицинские работники, инспектор ОППН, помощник прокурора, представители местной администрации (в качестве приглашенных)
- 2.3** Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель совета - директор школы.
- 2.4** Заседания совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.
- 2.5** Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).
- 2.6** Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.
- 2.7** Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора школы на каждый год.

системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию).

3.3. Численность состава Совета составляет от 5 до 10 представителей. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

#### **4. Организация деятельности Совета профилактики.**

4.1. Председатель Совета профилактики: организует работу Совета, определяет повестку, место и время проведения заседания Совета, председательствует на заседаниях Совета, подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарем. Секретарь Совета: составляет проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. Решения Совета профилактики принимаются путем голосования (большинством голосов).

4.6. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

#### **5. Содержание работы Совета профилактики.**

5.1. Организация методической работы с педагогами образовательного учреждения по обучению их формам и методам воспитательной работы с учащимися «группы риска», их родителями или лицами их заменяющими.

5.2. Рассмотрение вопросов о состоянии работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в образовательном учреждении.

5.3. Рассмотрение вопросов о нарушении устава школы, о противоправных действиях несовершеннолетних.

5.4. Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, педагогами, родителями (законными представителями) или лицами их заменяющими, а также между самими учащимися.

5.5. Профилактическая работа с семьями «группы риска». Коррекция педагогических позиций родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

5.6. Взаимодействие с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, приглашение специалистов данных организаций на заседание Совета профилактики, рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации по вопросам выносимым на заседания.

#### **6. Права и обязанности Совета профилактики.**

6.1. Совет профилактики имеет право:

а) давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними.

б) выносить на обсуждение на педагогические советы, методические совещания, родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних.

в) рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся.

г) ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих.

6.2. Совет профилактики обязан:

а) изучать состояние профилактической работы в образовательном учреждении.

б) способствовать повышению эффективности работы образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся.

в) изучать особенности развития личности учащихся, относящихся к "группе риска", их жилищно-бытовые условия, также контролировать внеурочную занятость несовершеннолетних данной категории.

г) приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся, родителей (законных представителей) этих учащихся или лиц их заменяющих.

д) осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей.

е) контролировать исполнение принимаемых решений.

ж) планировать и анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на

педсоветах, методических совещаниях ежегодно.

**7. Ответственность Совета профилактики.**

7.1 Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, письма и т.д.) и законность принимаемых решений.

**8. Документация Совета профилактики.**

8.1. Приказ об утверждении Положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.2. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.3. Приказ об организации работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в учебном году. (Утверждение плана работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на учебный год. Утверждение состава Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на учебный год.)

8.4. План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на учебный год.

8.5. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8.6. Банк данных об учащихся «группы риска», списки неблагополучных семей.