



муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Школа № 29» городского округа Самара

443110, г. Самара, ул. Радонезская, 2А, телефон(факс)334-87-66,
e-mail: school29@bk.ru, сайт школы: 29-school.ru

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете Школы

(протокол № 1 от 30.08.16)



Положение о школьном реферате

1. Общие положения.

1.1. Рефератом обучающегося школы следует считать краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. В отличие от других, в том числе письменных творческих работ, выполняемых учениками, реферат имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

1.2. Реферат выполняется под руководством преподавателя, рецензируется и представляется на конкурс учебно-исследовательских работ, проходящих в рамках школьной конференции. Кроме того, реферат может быть представлен для защиты как одна из форм аттестации по физической культуре.

2. Структура реферата.

2.1. Тема реферата может быть предложена как преподавателем, так и обучающимися. Во втором случае требуется её согласование с руководителем. Утверждение темы осуществляет заседание методического объединения учителей. В процессе работы над рефератом допускается корректировка выбранной темы с последующим утверждением на МО.

2.2. Реферат должен быть структурирован (по главам, параграфам). Его следует составлять из 4 частей: введения, основной части, заключения и списка литературы. В зависимости от специфики предмета и тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

2.3. Общий объем введения, основной части и заключения должен составлять 10-14 страниц машинописного текста (1-4 класс), 15 – 25 (5 – 11 класс); введение – 10 % от объема названных частей; заключение – 10 %.

2.4 Формулировка темы и содержание частей реферата должны

соответствовать требованиям, перечисленным в Приложении №1.

1. Оформление реферата.

3.1. Текст реферата должен быть набран шрифтом Times New Roman размером 14пт, межстрочный интервал – полуторный. Оформление реферата производится в следующем порядке: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, разбитая на главы и параграфы, заключение, список литературы, приложения. Каждая часть начинается с новой страницы.

3.2. Каждая страница нумеруется в нижнем правом углу. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются. Страница должна иметь поля слева – не менее 3 см, справа, снизу, сверху – 2 см.

3.3. Таблицы, схемы, чертежи, графики, имеющиеся в тексте, а также возможные приложения нумеруются каждые в отдельности. Они должны иметь название и ссылку на источник данных, а при необходимости и указание на масштабные единицы.

3.4. В тексте не допускаются сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

3.5. Титульный лист, список литературы, сноски оформляются на основе Приложений № 2,3,4.

2. Руководство и рецензирование реферата.

4.1. Руководителем реферата является преподаватель школы, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме.

4.2. Деятельность руководителя включает в себя:

- Предложение и (или) корректировка темы реферата;
- Обсуждение содержания и плана реферата;
- Рекомендации по подбору литературы;
- Планирование и контроль за работой над рефератом;
- Написание отзыва, содержащего анализ реферата и оценку

исследовательских качеств учащегося, проявленных в ходе выполнения работы (см. пункт 6.1.)

4.3. Рецензент назначается из числа учителей соответствующего МО, также он оценивает реферат в соответствии с оговоренными критериями (см. пункт 6.1.)

4.4. Отзывы и рецензия оформляются на основе Приложений № 5,6.

3. Критерии оценки реферата.

5.1. Представленный для составления отзыва и рецензирования реферат

оценивается в соответствии с критериями:

- адекватность темы и содержание уровню учебно-исследовательской работы;
- актуальность и оригинальность темы;
- степень самостоятельности и глубины аналитических выкладок во вводной и заключительной частях;
- объем исследовательской литературы и других источников информации (должно быть использовано не менее 8 разных литературных источников информации);
- стиль и грамотность изложения;
- соблюдение требований к оформлению ученического реферата.

4. Процедура защиты реферата.

6.1. Процедура защиты реферата состоит из этапов:

1. Выступление обучающегося с докладом по теме реферата, составление в соответствии с Приложением № 7.
2. Ознакомление комиссии с отзывом руководителя (рецензии).
3. Ответы обучающегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы реферата.

5. Порядок хранения и использования реферата.

7.1. Реферат, сданный в экзаменационную комиссию, является имуществом школы и хранится в течение 3 лет с момента сдачи, после может быть возвращен автору по его личному требованию либо уничтожается.

7.2. В период хранения реферат может быть выдан автору для чтения на месте хранения с учетом выдачи в журнале.

7.3. О порядке хранения и использования реферата автор предупреждается к моменту получения темы.

Требования к содержанию реферата.

1. Тема реферата должна соответствовать критериям:

- грамотность с литературной точки зрения;
- четкость рамок исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и узкая ограниченность);
- сочетание емкости и лаконичность формулировок;
- адекватность уровню ученической учебно-исследовательской работы (не допустимы как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной, с научной точки зрения, терминологии).

2. Вводная часть в введении должна включать в себя:

- обоснование актуальности темы реферата с позицией научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность и прочее), либо современной востребованности;
- постановку целей и формирование задач;
- краткий обзор и анализ источников базы, изучение литературы и прочих источников информации (при этом изучение их только учебной и справочной литературой недопустимо).

3. Основная часть реферата структурируется по главам, параграфам, количество и названия которых определяются автором и руководителем. Подбор её должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию автором навыков подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявление собственного мнения учащегося, сформированного на основе с источниками и литературой.

Обязательным являются ссылки авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребление терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав, разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

4. Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполнения работы; краткого и четкого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач, даются рекомендации.

5. Список литературы к реферату оформляется в алфавитной последовательности, в неё вносится весь перечень изученных учащимися в

процессе написания реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий и проч. Структурирование этого раздела не требуется, но допускается (например, в случаях, когда автор считает необходимым акцентировать внимание на широте спектра использованной литературы).

Образец титульного листа.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 29» городского округа Самара

Тема:

Реферат по _____ (предмет)

Выполнил(а)
Ф.И.О.
Класс
Руководитель: Ф.И.О.

г. Самара
20__ г.

Оформление списка литературы к реферату.

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время её публикации и страницы, каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н.А., Источники и смысл русского коммунизма., М. Мысль, 1990., С. 44-46.
2. Бердяев Н.А., Утопический этатизм евразийцев// Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М., Наука, 1991., с.76-80
3. Вадимов А.В., Николай Бердяев: изгнание.- «Вопросы философии», 1991, № 1, с.11-12 и т.д. **не менее 8 источников.**

Оформление сносок к реферату.

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- Постранично (все приводимые цифры обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками)
- С опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименований в списке литературы и цитируемая страница)

Приложение № 5.

Образец отзыва руководителя реферата.

Отзыв

На реферат _____ Ф.И.О. _____ обучающегося ___ класса

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №29 городского округа Самара

Текст отзыва

Дата _____

Руководитель _____ (подпись)

Образец рецензии на реферат.

Рецензия

На реферат _____ Ф.И.О. _____ об учащегося ____ класса

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №29 городского округа Самара

Текст рецензии

Дата _____

Руководитель _____ (подпись)

Требования к выступлению по реферату.

1. Содержание по выступлению по реферату должно включать:

- Обоснование актуальности темы;
- Изложение поставленных в нем целей и задач;
- Краткий обзор изученных источников;
- Описание структуры основной части;
- Сообщение об итогах выполненной работы и полученных

выводах;

- Продуманную демонстрацию иллюстрированного материала (в тех случаях, где это требуется). Выступление ограничивается во времени – 5-10 минут

2. Выступление оценивается на основе критериев:

- Соблюдение структуры выступления;
- Соблюдение регламента;
- Умение завоевать внимание аудитории и поддержать его на

протяжении всего выступления;

- Адекватность громкости и темпа;
- Адекватность языка и стиля;
- Уверенность и убедительность манеры изложения;

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- Адекватность содержания ответов;
- Корректность;
- Краткость и аргументированность;
- Адекватность громкости и темпа;
- Адекватность языка и стиля.