

ПРИКАЗ № 310-к

г. Самара

от 16.11.2015г

«О создании комиссии по проведению СОУТ»

В целях выполнения ст.212 ТК РФ, а также в соответствии с Федеральным Законом РФ от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда в следующем составе:

Председатель комиссии:

Атапина Ирина Михайловна - директор

Члены комиссии:

Милокумова Марина Николаевна - специалист по охране труда

Федосеева Вера Александровна - представитель профсоюзной организации

2. Комиссии провести специальную оценку условий труда в соответствии с графиком согласно приложению №1 к Приказу № 310-к.
3. Назначить ответственным за взаимодействие с организацией, проводящей СОУТ специалиста по охране труда Милокумову Марина Николаевну.
4. Принять от организации, проводящей СОУТ отчетные документы в соответствии со ст.15 ФЗ №426.
5. Ознакомить работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись в срок не позднее 30-ти календарных дней с момента утверждения Отчета.
6. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.


Директор

Атапина И.М.



С приказом ознакомлены:

Милокумова М.Н. 

Федосеева В.А. 

Приложение № 1 к приказу о проведении специальной оценки условий труда
Утверждаю

Директор Муниципального бюджетного

образовательного учреждения средняя

образовательная школа №29

городского округа Самара

/Агапина И.М./

16 ноября 2015г.

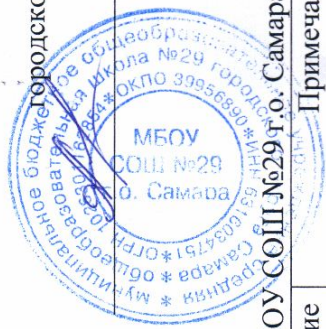


График проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах МБОУ СОШ №29 г.о. Самара

№ п/п	Наименование этапа СОУТ	Продолжительность этапа (календарных дней)	Ответственный за соблюдение сроков и выполнение мероприятий этапа	Примечание
1	Подготовка документов, необходимых для проведения СОУТ	7 дней с даты издания приказа о проведении СОУТ	МБОУ СОШ №29 г.о. Самара	Перечень необходимых документов для СОУТ, указан в договоре на оказание услуг по проведению СОУТ
2	Оценка условий труда на рабочих местах (замеры)	20 дней с момента предоплаты 50% от суммы договора	Организация, проводящая СОУТ (исполнитель)	-
3	Подготовка документов по итогам оценки (замеров).	60 дней с момента окончания предыдущего этапа	Организация, проводящая СОУТ (исполнитель)	-
4	Утверждение отчета о проведении СОУТ	10 дней с момента поступления отчета о проведении СОУТ	МБОУ СОШ №29 г.о. Самара	-
5	Ознакомление сотрудников работодателя (заказчика) с документами по итогам проведения СОУТ.	30 дней с момента утверждения отчета о проведении СОУТ	МБОУ СОШ №29 г.о. Самара	-